



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования Иркутской области
«Институт развития образования Иркутской области»
ГАУ ДПО ИРО



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ГАУ ДПО ИРО

Н. В. Пономарёва

«13» марта 20 24 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о кафедре профессионального образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность кафедры профессионального образования Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Иркутской области «Институт развития образования Иркутской области» (ГАУ ДПО ИРО) (далее - институт);

1.2. Кафедра профессионального образования (далее кафедра) является структурным подразделением института, осуществляющим образовательную деятельность в соответствии с действующей лицензией.

1.3. Кафедра самостоятельно реализует дополнительные профессиональные программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки для педагогических и управленческих работников общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, в соответствии с профилем деятельности кафедры.

1.4. Кафедра создается, реорганизуется и ликвидируется на основании приказа ректора института.

1.5. В своей деятельности кафедра руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами, Уставом и локальными актами института, настоящим Положением.

1.6. Непосредственное управление кафедрой осуществляет заведующий кафедрой, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом ректора института и подчиняется проректору;

1.7. Общее распределение функционала между работниками кафедры осуществляется заведующим кафедрой в соответствии с установленными целями и задачами.

1.8. Кафедра осуществляет свою деятельность на основе бюджетного и внебюджетного финансирования в соответствии с Уставом института, локальными актами института, утвержденными ректором института в соответствии с задачами и направлениями деятельности кафедры.

2. Цель и задачи кафедры

2.1. Цель деятельности кафедры как структурного подразделения института являются:

2.1.1. реализация дополнительных профессиональных программ, ориентированных на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей для педагогических и управленческих работников общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, обеспечение соответствия их квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности.

2.2. Задачами кафедры как структурного подразделения института являются:

2.2.1. разработка и реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки;

2.2.2 выявление запросов и удовлетворение потребностей педагогических и управленческих работников профессиональных образовательных организаций, осуществляющие подготовку по программам среднего профессионального образования в получении дополнительного профессионального образования;

2.2.3. качественное выполнение государственного задания.

3. Функции кафедры

Основными функциями кафедры являются:

3.1. Учебно-методическая функция:

3.1.1. разработка и реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки по профилю кафедры;

3.1.2. разработка учебно-методических и контрольно-измерительных материалов, необходимых для осуществления образовательного процесса по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки;

3.1.3. методическое и организационное сопровождение педагогических и управленческих работников профессиональных образовательных организаций, осуществляющие подготовку по программам среднего профессионального образования;

3.1.4. организация и проведение обучающих семинаров, вебинаров и иных мероприятий для педагогических и управленческих работников профессиональных образовательных организаций, осуществляющие подготовку по программам среднего профессионального образования, по профилю кафедры.

3.2. Научно-методическая функция:

3.2.1. комплексное научно-методическое и организационно-методическое обеспечение образовательного процесса по профилю кафедры;

3.2.2. научно-методическое обеспечение образовательной деятельности кафедры в форме научных публикаций, докладов, дидактических рекомендаций и разработок;

3.2.3. рецензирование программ, учебников, пособий, докладов и научных статей;

3.2.4. создание и актуализация учебно-методических комплексов дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки, реализуемых кафедрой;

3.2.5. проведение работы по расширению и укреплению связей с иными организациями для организации и проведения совместных мероприятий, стажировки по профилю кафедры.

3.3. Экспертно-аналитическая функция:

3.3.1. рецензирование научных и учебно-методических работ сотрудников образовательных организаций, проведение экспертизы по направлениям деятельности кафедры;

3.3.2. рецензирование программ, учебных и учебно-методических пособий, разработанных для педагогических и управленческих работников общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, специалистами структурных подразделений института;

3.3.3. проведение экспертной оценки качества инновационных проектов педагогических и управленческих работников профессиональных образовательных организаций, осуществляющие подготовку по программам среднего профессионального образования;

3.3.4. участие в работе экспертных групп (в т.ч. в жюри конкурсов, научно-практических конференций и других мероприятий).

4. Права и обязанности работников кафедры

4.1. В своей деятельности работники кафедры имеют право:

4.1.1. использовать ресурсы, создаваемые другими подразделениями института (статистические и аналитические данные мониторинга и оценки качества образования, информационный банк данных электронного мониторинга;

4.1.2. привлекать сотрудников структурных подразделений института к

мероприятиям, проводимым кафедрой;

4.1.3. участвовать в мероприятиях института в соответствии с годовым планом работы, утвержденным ректором института;

4.1.4. осуществлять внебюджетную деятельности по реализации дополнительных профессиональных программ повышение квалификации и дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки, проведение обучающих мероприятий;

4.1.5. рекомендовать экспертному совету присвоение статуса инновационных площадок образовательным организациям, реализующим инновационные проекты по направлениям деятельности кафедры.

4.2. В своей деятельности работники кафедры обязаны:

4.2.1 осуществлять свою деятельность в полном соответствии с законодательством РФ и иными нормативными, правовыми актами РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, указами и распоряжениями органов, осуществляющих управление в сфере образования, Уставом института и другими локальными актами института, настоящим Положением;

4.2.2. обеспечить выполнение планов повышения квалификации и профессиональной переподготовки по направлениям работы кафедры, индивидуальных планов работы профессорско-преподавательского состава;

4.2.3. разрабатывать методическую и учебно-методическую литературу по профилю деятельности кафедры;

4.2.4. участвовать в поддержании системы менеджмента качества в рабочем состоянии и содействии ее дальнейшему совершенствованию.

4.3. Заведующий кафедрой имеет право:

4.3.1. издавать распоряжения по кафедре, обязательные для исполнения всеми ее работниками;

4.3.2. запрашивать у работников кафедры необходимую информацию и документы;

4.3.3. осуществлять контроль за деятельностью работников кафедры;

4.3.4. требовать от профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала объяснений по поводу нарушений учебного процесса или неисполнения своих должностных обязанностей;

4.3.5. подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;

4.3.6. выносит в адрес администрации института представления о материально-техническом и организационном обеспечении деятельности кафедры.

4.4. Заведующий кафедрой обязан:

4.4.1 определять стратегию, цели и задачи развития кафедры, планировать ее работу на год и на перспективу;

4.4.2. руководить образовательной, научной, методической работой кафедры в соответствии с Уставом института;

4.4.3. представлять администрации института предложения о структуре кафедры, о должностных инструкциях разных категорий работников кафедры, об изменениях в Положениях о кафедре;

4.4.4. составлять расписание учебных занятий по реализуемым на кафедре образовательным программам;

4.4.5. контролировать распределение учебной нагрузки между преподавателями кафедры, анализировать ее выполнение;

4.4.6. обеспечивать повышение квалификации преподавателей и работников.

5. Ответственность работников кафедры

5.1. Работники кафедры несут ответственность за:

5.1.1. несвоевременное и ненадлежащее выполнение возложенных на них прав и обязанностей;

5.1.2. несоблюдение норм трудового законодательства, правил и норм охраны труда и техники безопасности, противопожарной безопасности, правил внутреннего трудового распорядка, устава института, настоящего положения и других действующих локальных актов института.

6. Взаимоотношения. Связи

Кафедра взаимодействует со всеми структурными подразделениями института, а также с различными сторонними организациями, физическими лицами по направлениям деятельности института.

Заведующий кафедрой
профессионально образования



Е. В. Дворянчикова