



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования Иркутской области
«Институт развития образования Иркутской области»
(ГАУ ДПО ИРО)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор ГАУ ДПО ИРО



Е.А. Шестакова

2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о секторе организации деятельности и сопровождения
регионального методического актива

г. Иркутск

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность сектора организации деятельности и сопровождения регионального методического актива (далее – Сектор) Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников (далее – Центр) государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Иркутской области «Институт развития образования Иркутской области» (далее – Институт/ГАУ ДПО ИРО).

1.2. Сектор создается, реорганизуется и ликвидируется на основании приказа ректора ГАУ ДПО ИРО в соответствии с уставом Института.

1.3. В своей деятельности Сектор руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Иркутской области в сфере образования, Уставом и локальными актами Института, настоящим Положением.

1.4. Непосредственное управление Сектором осуществляет заведующий Сектором, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом ректора ГАУ ДПО ИРО и подчиняется непосредственно руководителю Центра.

1.5. На должность заведующего Сектором назначается лицо, имеющее: высшее профессиональное образование стаж педагогической деятельности не менее 3 лет.

1.6. Общее распределение функционала между специалистами Сектора осуществляется заведующим Сектором в соответствии с установленными целями и задачами Центра.

1.7. В настоящем Положении используются следующие термины и понятия:

«горизонтальное обучение» педагогических работников и управленческих кадров – обучение внутри профессиональных сообществ педагогических работников и управленческих кадров;

дефицит профессиональных компетенций (профессиональный дефицит) – отсутствие или недостаточное развитие профессиональных компетенций педагогических работников и управленческих кадров, различные затруднения в реализации трудовых функций;

диагностика профессиональных дефицитов – комплекс оценочных процедур (в том числе в электронном виде), обеспечивающих возможность установления уровня владения педагогическими работниками и управленческими кадрами профессиональными компетенциями;

дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации или программа профессиональной переподготовки (далее – ДПП ПК/ПП, программа ДПО);

индивидуальный образовательный маршрут педагогического работника – комплекс мероприятий, включающий в себя описание содержания, форм организации, технологий, темпа и общего времени освоения педагогическими работниками и управленческими кадрами необходимых знаний, умений, практических навыков и опыта, основанный на персонифицированном подходе к организации дополнительного профессионального образования, в том числе учитывающем актуальные дефициты профессиональных компетенций педагога, его личностные ресурсы, педагогические и управленческие условия образовательной организации, в которой они работают, а также возможности и ресурсы системы дополнительного профессионального образования;

институт наставничества – общественное явление, реализующее комплекс мероприятий и формирующих их действий, необходимых для внедрения программ наставничества в образовательных организациях;

методическая поддержка педагогических работников – вид взаимодействия методической службы и педагогов, ориентированный на совместное выявление, осознание социально-педагогических проблем и оказание помощи в преодолении затруднений педагогов, с опорой на сильные стороны его индивидуальных способностей и

возможностей;

методическая работа – специальный комплекс практических мероприятий, которые базируются на достижениях передового педагогического опыта и направлены на всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства педагогических кадров;

непрерывное развитие профессионального мастерства педагогических работников – система целенаправленных действий педагогических работников, направленных на совершенствование своих профессиональных компетенций в процессе освоения индивидуальных образовательных маршрутов, составленных на основе диагностики профессиональных дефицитов;

неформальное образование педагогических работников и управленческих кадров – комплекс образовательных мероприятий, не сопровождающихся выдачей документов об образовании и (или) о квалификации, а также документов об обучении, результатом которых является совершенствование профессиональных компетенций и овладение новыми компетенциями, необходимыми на определенном этапе профессионального развития;

педагогический работник – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности (за исключением педагогических работников образовательных организаций высшего профессионального образования);

профессиональное мастерство педагогического работника – комплекс профессиональных компетенций педагогического работника, подтвержденный достижением высокого уровня результатов профессиональной педагогической деятельности;

профессиональные компетенции – способность и готовность успешно действовать на основе практического опыта, знаний, умений и навыков при решении профессиональных задач;

региональный методист – педагогический работник, штатный сотрудник Центра или привлекаемый к работе по договору гражданско-правового характера и в иных формах сотрудничества, осуществляющий сопровождение непрерывного профессионального развития педагогических работников, в том числе оказывающий адресную методическую поддержку в разработке и реализации индивидуальных образовательных маршрутов непрерывного профессионального развития педагогических работников, обобщающий и распространяющий информацию о передовых технологиях обучения и воспитания, отечественном и мировом опыте в сфере образования;

региональный методический актив – объединение региональных методистов, сформированное из числа лиц, прошедших диагностику профессиональных компетенций и повышение квалификации в области методической поддержки педагогических работников;

региональная система научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (далее – РС НМС) – совокупность субъектов РС НМС: региональных организаций, уполномоченных осуществлять методическое (научно-методическое) сопровождение педагогов); лиц, ответственных за организацию методической (научно-методической) работы в образовательных организациях; региональных и муниципальных органов исполнительной власти, осуществляющих государственное управление в сфере образования, а также региональных учебно-методических объединений, методических советов, методических отделов в региональных (муниципальных) органах власти, осуществляющих государственное управление в сфере образования, и иные профессиональные объединения, ассоциации, комиссии, советы оказывающих ресурсную и методическую поддержку развития профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров;

управленческие кадры – физические лица, которые в соответствии с Трудовым

кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, учредительными документами юридического лица (организации) и локальными нормативными актами осуществляют руководство этой организацией, в том числе выполняют функции ее исполнительного органа. К управленческим кадрам в данном Положении относятся: руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, заместитель руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, руководитель структурного подразделения организации, осуществляющей образовательную деятельность;

управленческая команда – группа должностных лиц, осуществляющих руководство образовательной организацией, для которой характерен высокий уровень взаимосвязи, ярко выраженное стремление к достижению общей цели и командная (групповая) выработка решений.

2. Цель и задачи

2.1. Целью деятельности Сектора является организация деятельности и сопровождения регионального методического актива, осуществляющего методическую поддержку педагогических работников и управленческих кадров в условиях функционирования РС НМС в соответствии с приоритетными национальными стратегиями в области образования.

2.2. Для достижения указанной цели перед Сектором поставлены следующие задачи:

2.2.1. Участие в проектировании моделей реализации индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников и управленческих кадров Иркутской области.

2.2.2. Управление деятельностью региональных методистов по направлениям сопровождения и реализации индивидуальных образовательных маршрутов непрерывного профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров на основе анализа результатов диагностики профессиональных дефицитов, запросов педагогических работников, управленческих кадров (педагогических и управленческих команд) по развитию профессионального мастерства.

2.2.3. Обеспечение адресной методической поддержки, консультирования, сопровождения педагогических работников и управленческих кадров региональными методистами.

2.2.4. Участие в отборе стажировочных площадок на базе образовательных организаций, имеющих успешный педагогический и управленческий опыт, для обеспечения доступных условий профессионального развития и непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров.

2.2.5. Разработка и внедрение моделей «горизонтального обучения» в рамках методической деятельности регионального методического актива.

2.2.6. Информирование педагогического сообщества региона о новых тенденциях развития образования, требованиях к профессиональным компетенциям педагогов, возможностях для профессионального развития по направлениям деятельности Сектора.

2.2.7. Организация вовлечения педагогических работников и управленческих кадров в экспертную деятельность по направлениям деятельности Сектора, Центра.

2.2.8. Организация образовательных событий, научно-практических, методических и других мероприятий, направленных на профессиональное развитие педагогических работников и управленческих кадров.

2.2.9. Участие в организации мониторинг РС НМС, разработке рекомендаций по повышению эффективности функционирования РС НМС (по направлениям деятельности Сектора) и представление их министерству образования Иркутской области.

2.2.10. Содействие популяризации новейших эффективных педагогических практик, методик обучения и воспитания, инструментов управления образовательными организациями и обеспечивать методическое сопровождение переноса педагогическими работниками приобретённых профессиональных компетенций в практику обучения и воспитания.

2.2.11. Участие в апробации и внедрении инновационных форм методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров.

2.2.12. Консультирование работников муниципальных и иных методических служб, педагогических коллективов и отдельных педагогических работников образовательных организаций по вопросам эффективного методического обеспечения образовательной деятельности.

2.2.13. Проведение экспертизы учебно-методических и методических материалов, образовательных практик, методик обучения и воспитания, программ наставничества и других.

2.2.14. Содействовать развитию сотрудничества Центра, ГАУ ДПО ИРО с организациями Российской Федерации, осуществляющими научно-методическую поддержку педагогов и руководителей (по направлениям деятельности Сектора).

3. Функции

3.1. Аналитическое направление:

3.1.1. Анализ результатов диагностики профессиональных компетенций и выявление профессиональных педагогических и управленческих дефицитов.

3.1.2. Выявление затруднений педагогов дидактического и методического характера при решении задач по развитию у обучающихся функциональной и иных видов грамотности школьников.

3.1.3. Выявление запроса педагогических коллективов, управленческих кадров и отдельных педагогов на направления повышения квалификации и профессионального развития.

3.1.4. Изучение, обобщение и распространение эффективного опыта педагогической и управленческой деятельности, направленной на достижение приоритетных задач в области образования.

3.1.5. Организация работы в информационных ресурсах ГАУ ДПО ИРО по направлениям деятельности Сектора.

3.1.6. Участие в анализе и интерпретации результатов процедур оценки образовательных результатов обучающихся.

3.1.7. Участие в мониторинге эффективности деятельности региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров.

3.1.8. Организация и координация проведения региональными методистами, субъектами РС НМС экспертной оценки образовательных (методических) продуктов, разработанных педагогическими работниками и управленческими кадрами в рамках реализации индивидуальных образовательных маршрутов.

3.2. Информационное направление:

3.2.1. Информирование педагогического сообщества региона о новых тенденциях развития образования, задачах и требованиях к профессиональной компетентности педагогических работников и управленческих кадров, приоритетных направлениях развития отрасли.

3.2.2. Постоянная актуализация информации о возможностях получения адресной методической поддержки региональных методистов на официальных сайтах (страницах, сообществах в социальных сетях) Сектора, Центра.

3.2.3. Формирование и ведение баз данных (реестров): членов регионального методического актива; муниципальных координаторов проектирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов; педагогических работников и управленческих кадров Иркутской области, реализующих индивидуальный образовательный маршрут.

3.2.4. Информационно-документационное обеспечение Центра и работников в рамках компетенции Сектора.

3.2.5. Подготовка отчетных и презентационных материалов о деятельности РС НМС в рамках компетенции Сектора.

3.3. Организационно-методическое направление:

3.3.1. Сопровождение региональными методистами проектирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов на основе учета результатов прохождения педагогическими работниками процедур диагностики уровня сформированности профессиональных компетенций, рефлексии профессиональных задач, затруднений и пр.

3.3.2. Обеспечение методического сопровождения переноса педагогическими работниками и управленческими кадрами приобретенных профессиональных компетенций в практику обучения и воспитания.

3.3.3. Участие в конструировании адресных программ дополнительного профессионального образования, обеспечивающих быстрое реагирование на актуальные профессиональные запросы педагогических коллективов и отдельных педагогов, руководителей образовательных организаций.

3.3.4. Оказание адресной методической поддержки работникам муниципальных методических служб, педагогическим работникам и управленческим кадрам в рамках компетенции Сектора.

3.3.5. Участие в организации и сопровождении стажировок педагогических работников (педагогических коллективов) и управленческих кадров, в том числе с использованием инфраструктуры, созданной в рамках национального проекта «Образование».

3.3.6. Организационно-методическое сопровождение на региональном уровне мероприятий, проводимых федеральным оператором (в том числе профессиональных олимпиад и конкурсов, общественно значимых мероприятий и исследований) в рамках курируемых Сектором направлений.

3.3.7. Содействие внедрению моделей «горизонтального обучения» педагогических работников и управленческих кадров в рамках компетенций Сектора.

3.3.8. Участие в формировании, сопровождении и развитии профессиональных педагогических сообществ, ассоциаций, клубов во взаимодействии с кафедрами и центрами ГАУ ДПО ИРО в соответствии с направлениями деятельности Сектора.

3.3.9. Организация и проведение образовательных событий, обеспечивающих совершенствование профессиональных компетенций педагогических работников.

3.3.10. Реализация адресной поддержки педагогических работников до 35 лет в первые три года профессиональной деятельности, совместно с субъектами РС НМС.

3.3.10. Оказание адресной методической поддержки педагогическим работникам и управленческим командам школ с низкими образовательными результатами обучающихся.

3.4. Консультационное направление:

3.4.1. Организация консультационной работы в рамках сопровождения разработки индивидуальных образовательных маршрутов профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров, в т. ч. с применением информационных ресурсов ГАУ ДПО ИРО.

3.4.2. Комплексное методическое консультирование педагогов и управленческих кадров в ходе прохождения индивидуальных образовательных маршрутов профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров, в т. ч. с применением информационных ресурсов ГАУ ДПО ИРО.

3.4.3. Консультирование работников муниципальных и иных методических служб, педагогических коллективов и отдельных педагогов образовательных организаций по вопросам эффективного методического обеспечения образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства.

3.4.5. Консультирование в рамках сетевого взаимодействия с различными организациями системы образования.

4. Права и обязанности

4.1. Сектор имеет право:

- организовывать по согласованию с ректором Института дополнительные платные образовательные услуги сверх установленных государственным заданием Института по договорам с организациями и физическими лицами;
- проводить проектные и консультационные работы по договорам с заказчиками по согласованию с ректором Института;

4.2. В своей деятельности Сектор обязан:

- выполнять требования устава и других нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность Института;
- своевременно исполнять решения Совета по развитию Института;
- обеспечивать сохранность закрепленных за ним оборудования, помещений, литературы, методических и учебных материалов;
- вести делопроизводство строго в соответствии с утвержденной номенклатурой дел, Инструкцией по делопроизводству ГАУ ДПО ИРО.

5. Ответственность

5.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных на Сектор настоящим Положением задач и функций несет заведующий Сектором.

5.2. Руководитель и сотрудники Сектора выполняют обязанности в соответствии с задачами и планами структурного подразделения и Института, необходимыми для обеспечения выполнения мероприятий государственного задания ГАУ ДПО ИРО. Несут полную ответственность за качество и своевременность выполнения обязанностей.

5.3. Сектор несет ответственность за несоблюдение норм трудового законодательства, правил и норм охраны труда и техники безопасности, противопожарной безопасности, правил внутреннего трудового распорядка, Устава ГАУ ДПО ИРО, настоящего Положения и других действующих локальных актов ГАУ ДПО ИРО.

5.4. Сектор несет ответственность за своевременную подготовку документов в установленные сроки.

6. Взаимоотношения. Связи.

6.1. Сектор взаимодействует со всеми структурными подразделениями ГАУ ДПО ИРО, а также с различными сторонними организациями, физическими лицами по направлениям деятельности ГАУ ДПО ИРО.