



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования Иркутской области
«Институт развития образования Иркутской области»
(ГАУ ДПО ИРО)



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ГАУ ДПО ИРО

Н.В. Пономарёва

«14» _____ 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Центра развития дополнительного образования

Иркутск

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение регламентирует деятельность Центра развития дополнительного образования (далее – Центр РДО), государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Иркутской области «Институт развития образования Иркутской области» (далее – ГАУ ДПО ИРО).

1.2. Центр РДО создается, реорганизуется и ликвидируется на основании приказа ректора ГАУ ДПО ИРО в соответствии с уставом Института.

1.3. В структуру Центра РДО входит ресурсно-методический центр агробизнес-образования (далее – РМЦ АБО).

1.4. Центр РДО осуществляет работу по 2 направлениям: научно-методическое и информационное сопровождение развития системы дополнительного образования детей Иркутской области в части развития кадрового потенциала; научно-методическое и информационное сопровождение реализации концепции непрерывного агробизнес-образования на сельских территориях Иркутской области.

1.5. В своей деятельности Центр РДО руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Иркутской области в сфере образования, Уставом и локальными актами ГАУ ДПО ИРО, настоящим Положением

1.6. Непосредственное управление Центром РДО осуществляет руководитель Центра РДО, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом ректора ГАУ ДПО ИРО.

1.7. На должность руководителя Центра РДО назначается лицо, имеющее высшее образование и стаж работы не менее 5 лет.

1.8. Общее распределение функционала между работниками Центра РДО осуществляется руководителем Центра РДО в соответствии с установленными целями и задачами Центра.

2. Цели и задачи

2.1. Целью деятельности Центра РДО является:

2.1.1. Научно-методическое, информационное сопровождение реализации приоритетных задач, направлений и механизмов развития кадрового потенциала дополнительного образования детей и реализации концепции непрерывного агробизнес-образования на сельских территориях Иркутской области.

2.2. Задачи деятельности Центра РДО:

2.2.1. Обеспечение выполнения государственного задания, мероприятий и инновационных проектов, в т.ч. в рамках реализации федеральных программ и национальных проектов.

2.2.2. Научно-методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с основными направлениями реализации Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года и целевых показателей ее реализации в Иркутской области на основе результатов мониторинговых исследований.

2.2.3. Научно-методическое сопровождение реализации Концепции непрерывного агробизнес-образования на сельских территориях Иркутской области.

2.2.4. Выявление прикладных проблем, выделение региональных приоритетов в обновлении содержания и технологий обучения с целью обеспечения качественного и доступного дополнительного образования детей, а также в части организации непрерывного агробизнес-образования на территории Иркутской области.

2.2.5. Внедрение результатов прикладных исследований в практику образования, учебный процесс ГАУ ДПО ИРО и образовательных организаций Иркутской области, реализующих дополнительные общеразвивающие программы всех направленностей, а

также в практику образовательных организаций, реализующих программы агробизнес-образования на территории Иркутской области.

2.2.6. Организация и проведение оценки и анализа эффективности педагогических практик в системе дополнительного образования детей и в системе непрерывного агробизнес-образования, обеспечивающих доступность и высокое качество дополнительного образования для всех обучающихся (включая отдельные категории детей: дети, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, талантливые дети, дети с ограниченными возможностями здоровья).

2.2.7. Методическая поддержка и распространение лучших педагогических практик в системе дополнительного образования детей и в системе непрерывного агробизнес-образования, обеспечивающих доступность и высокое качество образования для всех обучающихся (включая отдельные категории детей: дети, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, талантливые дети, дети с ограниченными возможностями здоровья) в образовательных организациях различных типов, реализующих дополнительные общеразвивающие программы и программы агробизнес-образования на территории Иркутской области.

2.2.8. Инициирование и сопровождение процесса реализации педагогических инноваций в деятельности организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы и программы агробизнес-образования.

2.2.9. Развитие кадрового потенциала региона и формирование педагогических команд в том числе посредством реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки по запросу потребителей по направлениям деятельности Центра РДО.

2.2.10. Организация консалтинговой деятельности на основе методической и информационной базы практико-ориентированных моделей и материалов, востребованных образовательными организациями.

3. Функции

В деятельности Центра РДО определены следующие функции: экспертно-аналитическая, научно-методическая, образовательная, инновационная, координационно-управленческая, организационно-мониторинговая.

3.1. Осуществление координации работы РМЦ АБО, как структурной единицы Центра РДО, в соответствии с изложенными в положении о РМЦ АБО целями, задачами и направлениями деятельности.

3.2. Организация и проведение открытых региональных конкурсов, программ и проектов по направлениям деятельности Центра РДО с целью выявления и методической поддержки образовательных практик, гарантирующих обеспечение качественного и доступного образования в регионе.

3.3. Организация научно-методического, информационного сопровождения разработки и реализации стратегических документов по направлениям деятельности Центра РДО.

3.4. Обеспечение информационно-методического и информационно-образовательного пространства для взаимодействия муниципальных методических служб, образовательных учреждений общего и дополнительного образования, реализующих дополнительные общеразвивающие программы и программы агробизнес-образования.

3.5. Организация работы с педагогическими кадрами, направленной на обновление содержания и технологий реализации программ дополнительного образования детей и программ агробизнес-образования, через проведение интенсивных кадровых школ и организации стажировочных площадок по обмену педагогическим опытом и его адаптации.

3.6. Организация образовательного процесса по реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки по направлениям деятельности Центра РДО.

3.7. Разработка и совершенствование программно-методического, дидактического обеспечения образовательного процесса по направлениям деятельности Центра РДО и РМЦ АБО, как его структурной единицы.

3.8. Комплектование контингента слушателей курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки кадров по направлениям деятельности Центра РДО;

3.9. Мониторинг состояния и перспектив развития программ дополнительного образования детей и программ агробизнес-образования.

3.10. Обеспечение делопроизводства и документирования в рамках деятельности Центра РДО.

3.11. Участие в разработке и внедрении системы менеджмента качества в Центре РДО, поддержание СМК в рабочем состоянии и содействие ее совершенствованию.

4. Права и обязанности

4.1. Центр имеет право:

- организовывать по согласованию с ректором Института дополнительные платные образовательные услуги сверх установленных государственным заданием Института по договорам с организациями и физическими лицами;
- проводить проектные и консультационные работы по договорам с заказчиками по согласованию с ректором Института;
- использовать кадровый потенциал Центра для выполнения исследований прикладного характера в соответствии с профилем подготовки специалистов.

4.2. В своей деятельности Центр обязан:

- выполнять требования устава и других нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность Института;
- своевременно исполнять решения Совета по развитию Института;
- обеспечивать сохранность закрепленных за ним оборудования, помещений, литературы, методических и учебных материалов;
- вести делопроизводство строго в соответствии с утвержденной номенклатурой дел, Инструкцией по делопроизводству ГАУ ДПО ИРО.

5. Ответственность

5.1. Руководитель и работники Центра несут ответственность за:

- несвоевременное и ненадлежащее выполнение возложенных на них задач, функций и обязанностей;
- несоблюдение норм трудового законодательства, правил и норм охраны труда и техники безопасности, противопожарной безопасности, правил внутреннего трудового распорядка, Устава ГАУ ДПО ИРО, настоящего Положения и других действующих локальных актов ГАУ ДПО ИРО.
- подготовку документов в установленные сроки.

6. Взаимоотношения. Связи

6.1. Центр взаимодействует со всеми структурными подразделениями ГАУ ДПО ИРО, а также с различными сторонними организациями, физическими лицами по направлениям деятельности ГАУ ДПО ИРО.

СОГЛАСОВАНО

Проректор ГАУ ДПО ИРО

Е.А. Шестакова

« 11 » июня 2024 г.

С ПОЛОЖЕНИЕМ ОЗНАКОМЛЕНЫ

Руководитель Центра развития
дополнительного образования

Т.В. Глазкова
« 11 » июня 2024 г.

Старший методист Центра развития
дополнительного образования

Ю.В. Блужина
« 11 » июня 2024 г.

Старший методист Центра развития
дополнительного образования

Е.В. Коваленкова
« 11 » июня 2024 г.

Методист Центра развития
дополнительного образования

Н.А. Казарина
« 11 » июня 2024 г.

Заведующий Ресурсно-методическим
центром предпринимательского образования

М.А. Жапхасова
11 июня 2024 г.

Старший методист
Ресурсно-методического
центра предпринимательского образования

М.А. Махнев
11 июня 2024 г.